

# FONDAZIONE BOSCHI DI STEFANO

## BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2024

	PREVENTIVO ANNO 2024	PRECONS.VO ANNO 2024	CONSUNTIVO ANNO 2024
<b><u>CONTO ECONOMICO</u></b>			
- Proventi per contributi	0		12.458
- Altri proventi		0	0
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.458</b>
- Personale dipendente	27.000		26.881
- Cancelleria e materiale di consumo	300		0
- Consulenze tecniche	9.000		0
- Consulenze amministrative e del lavoro	9.000		8.243
- Compensi collegio dei Revisori	7.000		6.410
- Spese di manutenzione beni propri e di terzi	3.100		2.945
- Utenze telefoniche ed elettriche	3.500		5.020
- Spese promozionali	10.000		0
- Altre spese di gestione	8.000		2.752
- Godimento beni di terzi	2.000		422
- Realizzazione Ascensore	0		11.410
Progetto att. Culturali "Comune Milano "			2.903
<b>B) TOTALE COSTI DI GESTIONE</b>	<b>78.900</b>	<b>0</b>	<b>66.986</b>
<b>C) MARGINE OPERATIVO LORDO (A - B)</b>	<b>(78.900)</b>	<b>0</b>	<b>(54.528)</b>
D) Ammortamenti e svalutazioni	(1.565)		(1.565)
<b>E) MARGINE OPERATIVO NETTO (C - D)</b>	<b>(80.465)</b>	<b>0</b>	<b>(56.093)</b>
- Interessi su titoli	18.000		19.348
- Altri prov/oneri finanziari	0	0	0
	18.000	0	19.348
- Spese ed oneri bancari	(3.600)		(1.998)
- Oneri Bancari e Minusvalenze cessione titoli	(5.785)		(5.785)
<b>D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	<b>8.615</b>	<b>0</b>	<b>11.565</b>
- Proventi straordinari	0	0	0
- Oneri straordinari	0		
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>	<b>(71.850)</b>	<b>0</b>	<b>(44.528)</b>
<b>IMPOSTE (IRAP)</b>	<b>(510)</b>		<b>(512)</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>(72.360)</b>	<b>0</b>	<b>(45.040)</b>

Milano 10 Marzo 2025

# FONDAZIONE BOSCHI DI STEFANO

## SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2024

	AL 01.01.2024	Variazioni	AL 31.12.2024
<b><u>ATTIVO</u></b>			
- Costi impianto e ampliamento	0	0	0
- Concessione e licenze software	0		0
<b>A1 IMMOBILIZZAZIONI IMATERIALI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- Impianti specifici	0	0	0
- Mobili e arredi	4.435	(1.565)	2.870
- Hardware e macchine ufficio	0	0	0
- Libri d'arte/Album G.Grossi	5.500	0	5.500
<b>A2 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>9.935</b>	<b>(1.565)</b>	<b>8.370</b>
<b>A3 IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>855.967</b>	<b>24.214</b>	<b>880.181</b>
<b>A) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>865.902</b>	<b>22.649</b>	<b>888.551</b>
- Crediti	98.499	12.469	110.968
- Disponibilità liquide	357.562	(136.401)	221.161
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>456.061</b>	<b>(123.932)</b>	<b>332.129</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>4.362</b>	<b>(1.498)</b>	<b>2.864</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>1.326.325</b>	<b>(102.781)</b>	<b>1.223.544</b>
<b><u>PASSIVO</u></b>			
- Capitale di dotazione	1.294.699	(39.115)	1.255.584
- Riserve avanzo gestioni precedenti	0	0	0
- Riserve da arrotondamento	0	0	0
- Risultato dell'esercizio	(39.115)	(5.925)	(45.040)
<b>D) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.255.584</b>	<b>(45.040)</b>	<b>1.210.544</b>
- Debiti verso fornitori	65.917	(58.531)	7.386
- Debiti tributari	987	419	1.406
- Altri Debiti	2.673	269	2.942
- Debiti verso enti previdenziali	1.164	102	1.266
<b>E) TOTALE DEBITI</b>	<b>70.741</b>	<b>(57.741)</b>	<b>13.000</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>1.326.325</b>	<b>(102.781)</b>	<b>1.223.544</b>

# FONDAZIONE BOSCHI DI STEFANO

## BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2025

	PREVENTIVO ANNO 2024	PRECONS.VO Anno 2024	PREVENTIVO ANNO 2025
<b><u>CONTO ECONOMICO</u></b>			
- Proventi per contributi	0	0	10.000
- Altri proventi	0	0	0
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
- Personale Dipendente	27.000	0	27.000
- Cancelleria e materiale di consumo	300	0	300
- Consulenze tecniche	9.000	0	9.000
- Consulenze amministrative e del lavoro	9.000	0	9.000
- Compensi collegio dei Revisori	7.000	0	7.000
- Spese di manutenzione	3.100	0	3.100
- Utenze telefoniche ed elettriche	3.500	0	5.000
- Spese promozionali	10.000	0	10.000
- Altre spese di gestione	8.000	0	7.500
- Godimento beni di terzi	2.000	0	1.000
Realizzazione ascensore	0	0	0
<b>B) TOTALE COSTI DI GESTIONE</b>	<b>78.900</b>	<b>0</b>	<b>78.900</b>
<b>C) MARGINE OPERATIVO LORDO (A - B)</b>	<b>(78.900)</b>	<b>0</b>	<b>(68.900)</b>
D) Ammortamenti e svalutazioni	(1.565)	0	(1.565)
<b>E) MARGINE OPERATIVO NETTO (C - D)</b>	<b>(80.465)</b>	<b>0</b>	<b>(70.465)</b>
- Interessi su titoli	18.000	0	20.000
- Altri prov. finanziari	0	0	9.620
	18.000	0	29.620
- Spese ed oneri bancari	(3.600)	0	(3.600)
- Oneri Bancari e Minusvalenze cessione titoli	(5.785)	0	0
<b>D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	<b>8.615</b>	<b>0</b>	<b>26.020</b>
- Proventi straordinari	0	0	0
- Oneri straordinari	0	0	0
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>	<b>(71.850)</b>	<b>0</b>	<b>(44.445)</b>
<b>IMPOSTE (IRAP)</b>	<b>(510)</b>	<b>0</b>	<b>(510)</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>(72.360)</b>	<b>0</b>	<b>(44.955)</b>

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2024**

Il Collegio dei Revisori della Fondazione Boschi di Stefano ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 dello Statuto, ha proceduto all'esame dei documenti predisposti dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e trasmessi ai sensi di legge e di Statuto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 9, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione e precisamente:

- a) Il Bilancio Consuntivo per l'anno 2024 posto a confronto con il Bilancio Preventivo 2024;
- b) Il Rendiconto Finanziario relativo alla gestione 2024;
- c) La Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione redatta a commento delle poste indicate nel Bilancio Consuntivo 2024, della Situazione Patrimoniale al 31.12.2024 e del Rendiconto Finanziario 2024.

La responsabilità della redazione del bilancio, in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, compete agli Amministratori.

\*\*\*\*\*

### **ATTIVITA' DI VIGILANZA SVOLTA DAL COLLEGIO DEI REVISORI DURANTE L'ESERCIZIO SOCIALE**

Il Collegio a partire dall'accettazione dell'incarico ha svolto con diligenza e presidio continuativo le attività di vigilanza sull'osservanza della legge e dello Statuto, come prescritte dall'art. 2403 e seguenti.

Nell'ambito della predetta attività di vigilanza, abbiamo svolto le verifiche trimestrali prescritte dall'art. 2404 e seguenti, avendo riguardo ai seguenti aspetti:

1. abbiamo vigilato sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Fondazione e sul suo concreto funzionamento, fornendo i suggerimenti ritenuti opportuni.
2. non abbiamo partecipato alle adunanze del Consiglio di Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 2405 e, sulla base delle informazioni disponibili, alcuni suggerimenti sono stati forniti nello svolgimento delle attività di verifica sugli assetti organizzativi, con particolare focus sulla filiera e sugli iter degli approvvigionamenti. In aderenza alle norme sulle società a partecipazione pubblica, che promuovono una gestione trasparente ed efficiente delle risorse pubbliche, la collaborazione con le strutture comunali competenti è essenziale per garantire il rispetto delle normative e il raggiungimento degli obiettivi istituzionali.
3. Abbiamo acquisito le informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione.

\*\*\*\*\*

Il bilancio di esercizio è il risultato di un complesso procedimento al quale, in via generale, concorrono gli amministratori che lo redigono, i soggetti incaricati del controllo contabile che lo controllano e l'assemblea che lo approva.

La relazione del collegio sindacale/revisori è un parere obbligatorio, ma non vincolante. Procedendo dunque, all'esame dei documenti che vengono sottoposti al Vostro esame, condotto secondo gli statuiti principi contabili nazionali di riferimento OIC/ISA Italia e principi di revisione e in considerazione anche della natura e delle dimensioni dell'Ente, la revisione è stata svolta al fine di acquisire gli elementi necessari per accertare se il bilancio consuntivo sia viziato da errori significativi e se risulti, complessivamente attendibile.

Al riguardo si riassumono le evidenze del Bilancio Consuntivo 2024 ponendolo a confronto con il Bilancio Preventivo 2024:

Il risultato dell'esercizio beneficia di un contributo in conto esercizio deliberato dal Comune di Milano e dalla gestione positiva dei proventi ed oneri finanziari.

	<b>Preventivo 2024</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
A) Valore della produzione	0	12.458
B) Costi della produzione	78.900	66.986
C) Differenza tra Valore e costi della produzione	-78.900	-54.528
D) Ammortamenti	-1.565	-1.565
E) Margine operativo netto	-80.465	-56.093
Proventi ed oneri finanziari	8.615	11.565
Proventi ed oneri straordinari	0	0
Risultato ante imposte	-71.850	-44.528
Imposte sul reddito (IRAP)	-510	-512
<b><i>Risultato dell'esercizio</i></b>	<b><i>-72.360</i></b>	<b><i>-45.040</i></b>

La Situazione Patrimoniale al 31.12.2024 può essere così riassunta e posta a confronto con quella esistente all'inizio dell'anno:

<b>ATTIVO</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2024</b>
Immobilizzazioni immateriali	0	0
Immobilizzazioni materiali	9.935	8.370
Immobilizzazioni finanziarie	855.967	880.181
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>865.902</b>	<b>888.551</b>
Crediti	98.499	110.968
Disponibilità liquide	357.562	221.161
<b>Attivo Circolante</b>	<b>456.061</b>	<b>332.129</b>
<b>Ratei e risconti attivi</b>	<b>4.362</b>	<b>2.864</b>
<b><i>Totale Attivo</i></b>	<b>1.326.325</b>	<b>1.223.544</b>
Capitale di dotazione	1.294.699	1.255.584
Riserve avanzi di gestione precedenti	0	0
Risultato dell'esercizio	-39.115	-45.040
Patrimonio netto	<b>1.255.584</b>	<b>1.210.544</b>
Debiti	<b>70.741</b>	<b>13.000</b>
Ratei e risconti passivi	0	0
<b><i>Totale Passivo</i></b>	<b>1.326.325</b>	<b>1.223.544</b>

Il Collegio dei Revisori, per quanto di sua competenza, e in base ai riscontri effettuati dà atto di quanto segue:

a) Il Bilancio Consuntivo per l'anno 2024, posto a confronto con il Bilancio Preventivo, a suo tempo approvato evidenzia un risultato dell'esercizio negativo di € 45.040, in riduzione rispetto a quello, sempre negativo di € 72.360 stimato nel Preventivo 2024. La minor perdita rispetto a quella preventivata risulta imputabile, dalle informazioni disponibili, a minori costi per consulenze tecniche, spese promozionali e altre spese di gestione.

b) Con riferimento al "Bando Cariplo", come rappresentato anche nella Relazione accompagnatoria al bilancio 2024, la Fondazione aveva optato per la contabilizzazione a conto economico dei proventi nel 2022, sulla base della delibera di concessione del contributo, per l'importo di euro 150.000 di cui euro 52.000 incassati nel 2023. Come indicato dal Collegio nel 2023, anche i costi inerenti alla realizzazione del progetto, sostenuti e da sostenere sono stati imputati nell'esercizio 2022.

Nel bilancio 2024, la Fondazione ha operato in continuità con l'anno precedente, movimentando esclusivamente i conti patrimoniali relativi alle spese finanziate dal contributo e sulla base delle informazioni disponibili, l'impatto sul conto economico dell'anno, per le spese di competenza 2024 risulterebbe pari a 58.543,73 euro.

c) Un ulteriore contributo a fondo perduto in conto esercizio è stato deliberato dal Comune a favore della Fondazione, a valere sui costi sostenuti nell'anno, contabilizzato tra i ricavi per 12.458,00 euro con contropartita crediti verso altri unitamente al contributo Cariplo residuo di euro 98.000,00 ancora da incassare.

d) La Situazione Patrimoniale evidenzia un patrimonio netto di euro 1.210.544 rispetto al precedente Bilancio, con una variazione pari al risultato dell'esercizio 2023, le immobilizzazioni finanziarie, rappresentate da titoli pubblici -BTP- con scadenza a m/l termine, sono iscritte in bilancio al prezzo di acquisto (euro 880.181) che è di poco inferiore a quello desunto dal mercato mobiliare, così come risulta Riepilogo del patrimonio investito al 31.12.2024 di Intesa San Paolo di euro 909.152. Nell'esercizio sono stati acquisiti titoli (BTPVAL) in fase di emissione per un valore nominale di euro 200.000.

e) Le disponibilità finanziarie a fine esercizio, evidenziano un saldo di euro 221.643,36 sono state riscontrate con le risultanze dell'E/C bancario e risultano decrementate, se confrontate con quelle esistenti all'inizio dell'esercizio, verosimilmente anche per il mancato incasso della tranche del contributo Cariplo.

f) Il Rendiconto Finanziario dell'esercizio 2024 evidenzia i flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale, quelli derivanti dall'attività di investimento e dalle attività di finanziamento verificatisi nel corso dell'anno.

g) Nella Relazione che accompagna il Bilancio Consuntivo vengono fornite le ulteriori informazioni sulle attività operative inerenti alla realizzazione e finalizzazione del programma culturale "il museo che sale" e del ruolo di stazione appaltante per la gestione del contributo di Fondazione Cariplo, le attività culturali e conservative del patrimonio e le prospettive della Fondazione di futura partecipazione ai bandi per il finanziamento delle attività di enti culturali cittadini.

h) Le risultanze evidenziate sia nel Bilancio Consuntivo 2024 che nella Situazione Patrimoniale al 31.12.2024 corrispondono alle scritture contabili tenute con il metodo economico patrimoniale.

\*\*\* \*\*

Sulla base di quanto sopra esposto, il Collegio, esaminato il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024, per quanto di propria competenza, constatando quanto ai punti b) e c) non ha osservazioni in ordine alla sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Milano, 14 marzo 2025

Per il Collegio dei Revisori

Alessandra Ungaro



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
18 MARZO 2025**

In data 18 marzo 2025, alle ore 18.00, si è riunito il Consiglio di amministrazione della Fondazione Boschi di Stefano, in modalità in presenza e da remoto. Sono presenti:

Consiglieri di Amministrazione:

- Prof. Claudio SALSI (Presidente)
- Dott.ssa Elisa MENDINI
- Dott.ssa Daniela Barbara MORLACCHI (da remoto)
- Dott. Gianfranco MARANIELLO

Assente giustificato:

- Prof. Davide DALL'OMBRA

Collegio dei Revisori dei Conti:

- Dott.ssa Alessandra UNGARO (da remoto)
- Avv. Ursula BENETTI GENOLINI
- Dott. Antonio RICCO

È, inoltre, presente:

- Dott. Luca LONARDONI, commercialista della Fondazione Boschi Di Stefano.

L'Ordine del Giorno è il seguente:

1. Approvazione Bilancio Consuntivo 2024 e Bilancio preventivo 2025
2. Aggiornamento investimenti titoli di Stato
3. Aggiornamento attività culturali e bandi
4. Varie ed eventuali.

\*\*\*

Prende la parola il Presidente Salsi e chiede alla Dott.ssa Francesca Radaelli di fungere da Segretario della presente seduta.

Passa poi la parola al Dott. Lonardoni, chiedendogli di entrare nel merito del punto 1 all'OdG e illustrare le linee principali del Bilancio Consuntivo 2024 e Preventivo 2025.

Interviene, dunque, il Dott. Lonardoni, soffermandosi sulle caratteristiche del Bilancio 2024 e in particolare sul contributo richiesto e deliberato dal Comune di Milano ("Concessione di contributi per attività continuativa a carattere culturale- anno 2024"). Si sottolinea che è un elemento di novità e che negli ultimi anni (dopo il Bando Cariplo "Per la Cultura 2020"), non è stata prassi usuale presentare domande di finanziamento e ricevere contributi. Essendo il contributo del Comune annuale, nel Bilancio preventivo 2025 è stata inserita una cifra prudenziale in entrata.

Il Dott. Ricco chiede approfondimenti sul Bando del Comune anche rispetto al passato.

Interviene il Presidente Salsi e specifica che rispetto al passato in cui la domanda aveva un carattere di supporto all'attività culturale più generale, ora sono stati introdotti criteri specifici e la linea del Comune di Milano è quella di un avviso pubblico per un contributo annuale rivolto a enti che offrono principalmente servizi al pubblico, come aperture di musei e consultazione di archivi e biblioteche.

Il Presidente Salsi ricorda, inoltre, che la Fondazione ha tra i suoi compiti principali sostenere culturalmente e organizzativamente la Casa Museo Boschi Di Stefano, ma che la domanda, per ottemperare a quanto richiesto espressamente nel bando, è stata presentata con un taglio di approfondimento sulle attività di ricerca e studio dei nostri fondi archivistici e librari del '900 (come ad esempio inventariazione, catalogazione e accoglienza di studiosi e tesisti per la consultazione). La Fondazione è rientrata negli enti finanziabili nella tipologia degli Archivi, e questo apre una strada per il futuro.

Riprende la parola il Dott. Lonardoni, sul tema dei titoli di stato. Di solito la Fondazione acquista titoli BTP Valore, alla loro emissione e li porta a scadenza così da ottimizzare il loro rendimento.

L'incasso delle cedole nel 2024 è stato di € 20.000 e, tenendo conto dei tassi, è stata una buona operazione.

Nel 2025 sono stati acquistati Titoli BTP Più, che, pur diversamente denominati, hanno le stesse caratteristiche dei precedenti, per un importo pari a € 100.000. Portandoli a scadenza, la rendita prevista negli ultimi anni sarà maggiore di 1 punto e mezzo.

Il Presidente Salsi, conferma che l'intenzione è di continuare su questa linea e i consiglieri presenti si dicono concordi.

Il Presidente Salsi passa, poi, la parola alla Presidente del Collegio dei Revisori, Dott.ssa Ungaro, che riassume i contenuti della Relazione dei Revisori.

Dal punto di vista della continuità aziendale riferisce di non aver riscontrato particolari criticità e che le verifiche di rito sono state effettuate. Per il Bando della Fondazione Cariplo chiede di acquisire i documenti finali, il piano di rendicontazione a saldo e relazione a fine progetto, in attesa dell'erogazione.

La Dott.ssa Radaelli ricorda che dalle ultime verifiche la richiesta del saldo risulta : "in corso di esame" e che è stata data risposta a una richiesta di invio di fatture e quietanze di pagamento a campione tra quelle che era possibile presentare con autodichiarazione.

Si provvederà all'invio alla Dott.ssa Ungaro della documentazione integrativa richiesta.

\*\*\*

Il Bilancio Consuntivo 2024 e il Bilancio Preventivo 2025 vengono approvati da tutti presenti.

\*\*\*



FONDAZIONE  
BOSCHI DI STEFANO

OMISSIS...

*Il Presidente*

Dott. Claudio A. M. Salsi

*Il Segretario*

Dott.ssa Francesca Radaelli